

БЮДЖЕТНИЙ ЗАПИТ НА 2022 – 2024 РОКИ загальний (Форма 2022-1)

1. Управління інспектування Черкаської міської ради

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

14

(код Типової відомчої класифікації
видатків та кредитування місцевого
бюджету)

40955685

(код за ЄДРПОУ)

2357600000

(код бюджету)

2. Мета діяльності головного розпорядника коштів місцевого бюджету.

Забезпечення реалізації державної політики в сфері інспектування міста і забезпечення у межах своїх повноважень контролю з метою дотримання законодавства та захисту прав і законних інтересів територіальної громади міста Черкаси. Здійснення контролю за дотриманням належного санітарного стану відповідних територій суб'єктами господарювання. Розгляд пропозицій, заяв і скарг громадян та здійснення відповідних заходів щодо усунення причин, що породжують скарги. Впорядкування тимчасових споруд і зовнішньої реклами, забезпечення належного утримання та експлуатації об'єктів вуличної мережі, інженерних комунікацій, належного рівня благоустрою, озеленення, естетичного вигляду та якісного формування забудови вулиць міста, поліпшення якості життя мешканців і підвищення привабливості міста.

3. Цілі державної політики у відповідній сфері діяльності, формування та/або реалізацію якої забезпечує головний розпорядник коштів місцевого бюджету, і показники їх досягнення

Найменування показника результату	Одиниця виміру	2020 рік(звіт)	2021 рік(затверджено)	2022 рік(проект)	2023 рік(прогноз)	2024 рік(прогноз)
1	2	3	4	5	6	7
1 - Забезпечення реалізації державної політики в сфері інспектування благоустрою міста і забезпечення у межах своїх повноважень контролю з метою дотримання законодавства						
Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, об'єднаних територіальних громадах	грн.	7 386 821	10 445 771	12 202 144	12 233 310	12 264 271
2 - Зменшення кількості тимчасових споруд та рекламних конструкцій, які розміщені на території м.Черкаси із порушеннями законодавства (Положення про розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності у м.Черкаси. Порядок розміщення зовнішньої реклами у м.Черкаси)						
Демонтаж тимчасових споруд та рекламних засобів	грн.	253 545	512 000	543 744	0	0

4. Розподіл граничних показників видатків бюджету та надання кредитів з бюджету загального фонду місцевого бюджету на 2020 - 2024 роки за бюджетними

програмами: (грн.)

Код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету	Найменування відповідального виконавця, найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету	2020 рік(звіт)	2021 рік(затверджено)	2022 рік(проект)	2023 рік(прогноз)	2024 рік(прогноз)	Номер цілі державної політики
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
			Управління інспектування Черкаської міської ради	7 640 366	10 443 771	12 745 888	12 233 310	12 264 271	
1410160	0160	0111	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, об'єднаних територіальних громадах	7 386 821	9 931 771	12 202 144	12 233 310	12 264 271	1
1410160	0160	0111	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, об'єднаних територіальних громадах	253 545	512 000	543 744	0	0	2
УСЬОГО				7 640 366	10 443 771	12 745 888	12 233 310	12 264 271	

5. Розподіл граничних показників видатків бюджету та надання кредитів з бюджету спеціального фонду місцевого бюджету на 2020 - 2024 роки за бюджетними програмами:

(грн.)

Код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету	Найменування відповідального виконаця, найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету	2020 рік(звіт)	2021 рік(затверджено)	2022 рік(проект)	2023 рік(прогноз)	2024 рік(прогноз)	Номер цілі державної політики
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
			Управління інспектування Черкаської міської ради	0	514 000	0	0	0	
1410160	0160	0111	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, об'єднаних територіальних громадах	0	514 000	0	0	0	1
	УСЬОГО			0	514 000	0	0	0	

Начальник управління

Головний бухгалтер



Станіслав КОЛОМІЄЦЬ

(ініціали та прізвище)

Олена БІЛАН

(ініціали та прізвище)

БЮДЖЕТНИЙ ЗАПИТ НА 2022 – 2024 РОКИ індивідуальний (Форма 2022-2)

1.	Управління інспектування Черкаської міської ради			14	40955685
	<small>(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)</small>			<small>(код Типової відомчої класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)</small>	<small>(код за ЄДРПОУ)</small>
2.	Управління інспектування Черкаської міської ради			141	40955685
	<small>(найменування відповідального виконавця)</small>			<small>(код Типової відомчої класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету та номер в системі головного розпорядника коштів місцевого бюджету)</small>	<small>(код за ЄДРПОУ)</small>
3.	1410160	0160	0111	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, об'єднаних територіальних громадах	23576000000
	<small>(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)</small>	<small>(код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)</small>	<small>(код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)</small>	<small>(найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)</small>	<small>(код бюджету)</small>

4. Мета та завдання бюджетної програми на 2022 - 2024 роки:

1) Мета бюджетної програми, строки її реалізації;

Забезпечення реалізації державної політики в сфері інспектування міста і забезпечення у межах своїх повноважень контролю з метою дотримання законодавства та захисту прав і законних інтересів територіальної громади міста Черкаси. Здійснення контролю за дотриманням належного санітарного стану відповідних територій суб'єктами господарювання. Розгляд пропозицій, заяв і скарг громадян та здійснення відповідних заходів щодо усунення причин, що породжують скарги. Впорядкування тимчасових споруд і зовнішньої реклами, забезпечення належного утримання та експлуатації об'єктів вуличної мережі, інженерних комунікацій, належного рівня благоустрою, озеленення, естетичного вигляду та якісного формування забудови вулиць міста, поліпшення якості життя мешканців і підвищення привабливості міста. Контроль за розміщенням тимчасових споруд та зовнішньої реклами на території міста. Демонтаж тимчасових споруд та рекламних засобів, що розміщені з порушенням Положення про розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності у м. Черкаси. Демонтаж рекламних засобів, розташування яких порушує Порядок розміщення зовнішньої реклами у м. Черкаси

2) завдання бюджетної програми;

Забезпечення реалізації державної політики в сфері інспектування міста і забезпечення у межах своїх повноважень контролю з метою дотримання законодавства та захисту прав і законних інтересів територіальної громади міста Черкаси. Здійснення контролю за дотриманням належного санітарного стану відповідних територій суб'єктами господарювання. Розгляд пропозицій, заяв і скарг громадян та здійснення відповідних заходів щодо усунення причин, що породжують скарги. Впорядкування тимчасових споруд і зовнішньої реклами, забезпечення належного утримання та експлуатації об'єктів вуличної мережі, інженерних комунікацій, належного рівня благоустрою, озеленення, естетичного вигляду та якісного формування забудови вулиць міста, поліпшення якості життя мешканців і підвищення привабливості міста. Контроль за розміщенням тимчасових споруд та зовнішньої реклами на території міста. Демонтаж тимчасових споруд та рекламних засобів, що розміщені з порушенням Положення про розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності у м. Черкаси. Демонтаж рекламних засобів, розташування яких порушує Порядок розміщення зовнішньої реклами у м. Черкаси.

3) підстави реалізації бюджетної програми.

Бюджетний кодекс України, Закон України "Про місцеве самоврядування в Україні", Конституція України, Податковий кодекс України, Закон України "Про службу в органах місцевого самоврядування", Закон України «Про оплату праці», Закон України «Про судовий збір», Постанова КМУ від 09.03.2006р. № 268 "Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, суддів та інших органів, Постанова КМУ від 08.02.1995 № 100 «Про затвердження Порядку обчислення середньої заробітної плати», Постанова КМУ від 02.02.2011 № 98 "Про суми та склад витрат на відрядження державних службовців, а також інших осіб, що направляються у відрядження підприємствами, установами та організаціями, які повністю або частково утримуються (фінансуються) за рахунок бюджетних коштів" Наказ Міністерства фінансів України від 13.03.1998 № 59 "Про затвердження Інструкції про службові відрядження в межах України та за кордон", Положення про розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності у м. Черкаси. Порядок розміщення зовнішньої реклами у м. Черкаси, Постанова КМУ від 15.06.2006 № 833 «Про затвердження порядку торговельної діяльності та правил торговельного обслуговування на ринку споживчих товарів», рішення Черкаської міської ради від 11.11.2008 № 4-688 «Правила благоустрою м. Черкаси», рішення Черкаської міської ради від 12.03.2009 № 4-991 «Про Правила утримання і поводження із тваринами у м. Черкаси», рішення Черкаської міської

Черкаської міської ради від 05.04.2012 № 3-753 «Про затвердження схеми розміщення тимчасових споруд в м.Черкаси та внесення змін до рішень Черкаської міської ради», рішення виконавчого комітету Черкаської міської ради від 16.03.2017 № 263 «Про заходи із збільшення доходів, економію коштів та недопущення витрат бюджету м.Черкаси», Рішення Черкаської міської ради від 20.02.2020 № 2-5687 "Програма впорядкування тимчасових споруд і зовнішньої реклами на території міста Черкаси на 2020- 2022 роки", рішення Черкаської міської ради від 30.09.2021 № 10-27 «Про внесення змін до рішення міської ради від 24.12.2020 № 2-48 «Про бюджет Черкаської міської територіальної громади на 2021 рік (23576000000)».

5. Надходження для виконання бюджетної програми:

1) надходження для виконання бюджетної програми у 2020 - 2022 роках:

(грн.)

Код	Найменування	2020 рік (звіт)				2021 рік (затверджено)				2022 рік (проект)			
		загальний фонд	спеціальний фонд	у тому числі бюджет розвитку	разом (3+4)	загальний фонд	спеціальний фонд	у тому числі бюджет розвитку	разом (7+8)	загальний фонд	спеціальний фонд	у тому числі бюджет розвитку	разом (11+12)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	Надходження із загального фонду бюджету	7 640 366	0	0	7 640 366	10 443 771	0	0	10 443 771	12 745 888	0	0	12 745 888
50100000	Інші фонди	0	0	0	0	0	514 000	514 000	514 000	0	410 000	41 000	410 000
	УСЬОГО	7 640 366	0	0	7 640 366	10 443 771	514 000	514 000	10 957 771	12 745 888	410 000	41 000	13 155 888

2) надходження для виконання бюджетної програми у 2023-2024 роках:

(грн.)

Код	Найменування	2023 рік (прогноз)				2024 рік (прогноз)			
		загальний фонд	спеціальний фонд	у тому числі бюджет розвитку	разом (3+4)	загальний фонд	спеціальний фонд	у тому числі бюджет розвитку	разом (7+8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Надходження із загального фонду бюджету	12 233 310	0	0	12 233 310	12 264 271	0	0	12 264 271
	УСЬОГО:	12 233 310	0	0	12 233 310	12 264 271	0	0	12 264 271

6. Витрати за кодами Економічної класифікації витратків / Класифікації кредитування бюджету:

1) видатки за кодами Економічної класифікації витратків бюджету у 2020 - 2022 роках:

(грн.)

Код Економічної класифікації витратків бюджету	Найменування	2020 рік(звіт)				2021 рік(затверджено)				2022 рік(проект)			
		загальний фонд	спеціальний фонд	у тому числі бюджет розвитку	разом (3+4)	загальний фонд	спеціальний фонд	у тому числі бюджет розвитку	разом (7+8)	загальний фонд	спеціальний фонд	у тому числі бюджет розвитку	разом (11+12)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
2111	Заробітна плата	5 896 395	0	0	5 896 395	7 802 044	0	0	7 802 044	9 628 621	0	0	9 628 621
2120	Нарахування на оплату праці	1 191 381	0	0	1 191 381	1 576 012	0	0	1 576 012	1 985 477	0	0	1 985 477
	УСЬОГО:	7 087 776	0	0	7 087 776	9 378 056	0	0	9 378 056	11 614 098	0	0	11 614 098

7. Витрати за напрямами використання бюджетних коштів:

1) витрати за напрямами використання бюджетних коштів у 2020 - 2022 роках:

(грн.)

N з/п	Напрями використання бюджетних коштів	2020 рік(звіт)				2021 рік(затверджено)				2022 рік(проект)			
		Загальний фонд	Спеціальний фонд	у тому числі бюджет розвитку	Разом (3+4)	Загальний фонд	Спеціальний фонд	у тому числі бюджет розвитку	Разом (7+8)	Загальний фонд	Спеціальний фонд	у тому числі бюджет розвитку	Разом (11+12)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, об'єднаних територіальних громадах	7 386 822	0	0	7 386 822	9 931 771	514 000	514 000	10 445 771	12 202 144	410 000	410 000	12 612 144
2	Демонтаж тимчасових споруд та рекламних засобів	253 544	0	0	253 544	512 000	0	0	512 000	543 744	0	0	543 744
	УСЬОГО	7 640 366	0	0	7 640 366	10 443 771	514 000	514 000	10 957 771	12 745 888	410 000	410 000	13 155 888

2) витрати за напрямами використання бюджетних коштів у 2023 - 2024 роках:

(грн.)

N з/п	Напрями використання бюджетних коштів	2023 рік(прогноз)				2024 рік(прогноз)			
		Загальний фонд	Спеціальний фонд	у тому числі бюджет розвитку	Разом (3+4)	Загальний фонд	Спеціальний фонд	у тому числі бюджет розвитку	Разом (7+8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, об'єднаних територіальних громадах	12 233 310	0	0	12 233 310	12 264 271	0	0	12 264 271
	УСЬОГО	12 233 310	0	0	12 233 310	12 264 271	0	0	12 264 271

8. Результативні показники бюджетної програми:

1) результативні показники бюджетної програми у 2020 - 2022 роках:

N з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	2020 рік(звіт)			2021 рік(затверджено)			2022 рік(проект)		
				загальний фонд	спеціальний фонд	разом (5 + 6)	загальний фонд	спеціальний фонд	разом (8 + 9)	загальний фонд	спеціальний фонд	разом (11 + 12)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Затрат											
	Заплановані витрати на демонтаж тимчасових споруд (ТС)	грн.	Кошторис, договір	144482,00	0,00	144482,00	356000,00	0,00	356000,00	407561,00	0,00	407561,00
	Заплановані витрати на демонтаж рекламних засобів (РЗ)	грн.	Кошторис, договір	109062,00	0,00	109062,00	156000,00	0,00	156000,00	136183,00	0,00	136183,00
	Кількість штатних одиниць	од.	штатний розпис	26,00	0,00	26,00	26,00	0,00	26,00	26,00	0,00	26,00
	з них інспекторів	од.	штатний розпис	16,00	0,00	16,00	17,00	0,00	17,00	17,00	0,00	17,00
	Обсяг видатків на утримання управління	грн.	кошторис	7386821,00	0,00	7386821,00	9931771,00	0,00	9931771,00	12202144,00	0,00	12202144,00
	Заплановані витрати на придбання	грн.	розрахунок	0,00	0,00	0,00	0,00	437000,00	437000,00	0,00	0,00	0,00

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	комп'ютерної техніки											
	Заплановані витрати на придбання копіювальної техніки	грн.	розрахунок	0,00	0,00	0,00	0,00	55000,00	55000,00	0,00	57680,00	57680,00
	Заплановані витрати на придбання кондиціонера	грн.	розрахунок	0,00	0,00	0,00	0,00	22000,00	22000,00	0,00	0,00	0,00
	Заплановані витрати на придбання електроскутера	грн.	розрахунок	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	352320,00	352320,00
	Кількість комп'ютерної техніки що необхідно придбати	шт.	розрахунок	0,00	0,00	0,00	0,00	19,00	19,00	0,00	0,00	0,00
	Кількість придбаної копіювальної техніки	шт.	розрахунок	0,00	0,00	0,00	0,00	3,00	3,00	0,00	1,00	1,00
	Кількість придбаних кондиціонерів	шт.	розрахунок	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,00	0,00
	Кількість придбаних електроскутерів	шт.	розрахунок	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8,00	8,00
	Кількість робочих місць, які необхідно обладнати комп'ютерною технікою	шт.	розрахунок	0,00	0,00	0,00	0,00	19,00	19,00	0,00	0,00	0,00
	Кількість робочих місць, які необхідно обладнати копіювальною технікою	шт.	розрахунок	0,00	0,00	0,00	0,00	3,00	3,00	0,00	0,00	0,00
	Кількість кабінетів (приміщень), які необхідно обладнати системою кондиціонування повітря	шт.	розрахунок	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,00	0,00
	Обсяг видатків на придбання предметів довгострокового користування	грн.	розрахунок	0,00	0,00	0,00	0,00	514000,00	514000,00	0,00	410000,00	410000,00
	Кількість працівників, яких необхідно забезпечити робочим транспортом (електроскутерами)	осіб	розрахунок	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8,00	8,00
	Продукту											
	Кількість виявлених незаконно встановлених споруд (ТС/ПЗ)	од.	Прийняті рішення виконавчого комітету, протоколи, приписи	155,00	0,00	155,00	204,00	0,00	204,00	187,00	0,00	187,00
	Кількість тимчасових споруд, що планується демонтувати протягом року	од.	Договір, приписи про демонтаж, протоколи про незаконне встановлення ТС	16,00	0,00	16,00	40,00	0,00	40,00	36,00	0,00	36,00
	Кількість рекламних засобів, що планується демонтувати протягом року	од.	Договір, приписи про демонтаж, протоколи про незаконне встановлення ТС	15,00	0,00	15,00	20,00	0,00	20,00	18,00	0,00	18,00
	Кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг	од.	звіт	1647,00	0,00	1647,00	2704,00	0,00	2704,00	1950,00	0,00	1950,00
	Кількість підготовлених рішень, розпоряджень	од.	звіт	236,00	0,00	236,00	255,00	0,00	255,00	238,00	0,00	238,00
	Кількість прийнятих рішень, розпоряджень	од.	звіт	144,00	0,00	144,00	255,00	0,00	255,00	238,00	0,00	238,00
	Кількість проведених перевірок	од.	звіт	28960,00	0,00	28960,00	34306,00	0,00	34306,00	34187,00	0,00	34187,00
	Кількість накладених штрафів	од.	звіт	268,00	0,00	268,00	612,00	0,00	612,00	282,00	0,00	282,00
	Кількість придбаної комп'ютерної техніки	шт.	Договір	0,00	0,00	0,00	0,00	19,00	19,00	0,00	0,00	0,00
	Кількість придбаної копіювальної техніки	шт.	Договір	0,00	0,00	0,00	0,00	3,00	3,00	0,00	1,00	1,00
	Кількість придбаних кондиціонерів	шт.	Договір	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,00	0,00
	Кількість придбаних електроскутерів	шт.	Договір	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8,00	8,00
	Ефективності											
	Кількість виявлених незаконно встановлених споруд (ТС/ПЗ)	од.	Прийняті рішення виконавчого комітету, протоколи, приписи	155,00	0,00	155,00	204,00	0,00	204,00	187,00	0,00	187,00

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	встановлених споруд на одного працівника		виконавчого комітету, протоколи, приписи									
	Середні витрати на заплановану суму демонтажу однієї тимчасової споруди	грн.	Розрахунки, акти приймання-передачі наданих послуг	9030,00	0,00	9030,00	8900,00	0,00	8900,00	11321,00	0,00	11321,00
	Середні витрати на заплановану суму демонтажу одного рекламного засобу	грн.	Розрахунки, акти приймання-передачі наданих послуг	7271,00	0,00	7271,00	7800,00	0,00	7800,00	7566,00	0,00	7566,00
	Кількість демонтованих тимчасових споруд протягом року	од.	Акти приймання-передачі наданих послуг	16,00	0,00	16,00	40,00	0,00	40,00	36,00	0,00	36,00
	Кількість демонтованих рекламних засобів протягом року	од.	Акти приймання-передачі наданих послуг	15,00	0,00	15,00	20,00	0,00	20,00	18,00	0,00	18,00
	Кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника	од.	розрахунок	63,00	0,00	63,00	104,00	0,00	104,00	75,00	0,00	75,00
	Кількість прийнятих рішень, розпоряджень на одного працівника	од.	розрахунок	9,00	0,00	9,00	15,00	0,00	15,00	14,00	0,00	14,00
	Кількість проведених перевірок на одного працівника	од.	розрахунок	1810,00	0,00	1810,00	2018,00	0,00	2018,00	2011,00	0,00	2011,00
	Середні витрати на утримання однієї штатної одиниці	грн.	розрахунок	284109,00	0,00	284109,00	381991,00	0,00	381991,00	469313,00	0,00	469313,00
	Середні витрати на придбання комп'ютерної техніки	грн.	розрахунок	0,00	0,00	0,00	0,00	23000,00	23000,00	0,00	0,00	0,00
	Середні витрати на придбання копіювальної техніки	грн.	розрахунок	0,00	0,00	0,00	0,00	18333,00	18333,00	0,00	57680,00	57680,00
	Середні витрати на придбання кондиціонерів	грн.	розрахунок	0,00	0,00	0,00	0,00	22000,00	22000,00	0,00	0,00	0,00
	Середні витрати на придбання електроскутерів	грн.	розрахунок	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	44040,00	44040,00
	Якості											
	Відсоток виконання плану щодо кількості демонтованих тимчасових споруд	відс.	Розрахунки, акти приймання-передачі наданих послуг	53,30	0,00	53,30	100,00	0,00	100,00	100,00	0,00	100,00
	Відсоток виконання плану щодо кількості демонтованих рекламних засобів	відс.	Розрахунки, акти приймання-передачі наданих послуг	88,20	0,00	88,20	100,00	0,00	100,00	100,00	0,00	100,00
	Відсоток виконання плану щодо освоєння коштів на послуги з демонтажу (ТС/РЗ)	відс.	Розрахунки, акти приймання-передачі наданих послуг	49,50	0,00	49,50	100,00	0,00	100,00	100,00	0,00	100,00
	Відсоток вчасно виконаних листів, звернень, заяв, скарг у їх загальній кількості	відс.	розрахунок	96,00	0,00	96,00	100,00	0,00	100,00	100,00	0,00	100,00
	Відсоток прийнятих рішень, розпоряджень, у загальній кількості підготовлених	відс.	розрахунок	40,90	0,00	40,90	100,00	0,00	100,00	100,00	0,00	100,00
	Відсоток виконання плану перевірок одним інспектором	відс.	розрахунок	84,40	0,00	84,40	100,00	0,00	100,00	100,00	0,00	100,00
	Відсоток вчасно сплачених штрафів	відс.	розрахунок	32,00	0,00	32,00	100,00	0,00	100,00	100,00	0,00	100,00
	Відсоток придбаної комп'ютерної техніки до потреби	відс.	розрахунок	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
	Відсоток придбаної копіювальної техніки до потреби	відс.	розрахунок	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	100,00	0,00	100,00	100,00
	Відсоток обладнання кабінетів (приміщень) системою кондиціонування повітря до	відс.	розрахунок	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Відсоток придбаних електроскутерів до потреби	відс.	розрахунок	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	100,00

2) результативні показники бюджетної програми у 2023-2024 роках:

N з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	2023 рік(прогноз)			2024 рік(прогноз)		
				загальний фонд	спеціальний фонд	разом (5 + 6)	загальний фонд	спеціальний фонд	разом (8 + 9)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Затрат								
	Кількість штатних одиниць	од.	штатний розпис	26,00	0,00	26,00	26,00	0,00	26,00
	з них інспекторів	од.	штатний розпис	17,00	0,00	17,00	17,00	0,00	17,00
	Обсяг видатків на утримання управління	грн.	кошторис	12233310,00	0,00	12233310,00	12264271,00	0,00	12264271,00
	Продукту								
	Кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг	од.	звіт	1950,00	0,00	1950,00	1950,00	0,00	1950,00
	Кількість підготовлених рішень, розпоряджень	од.	звіт	238,00	0,00	238,00	238,00	0,00	238,00
	Кількість прийнятих рішень, розпоряджень	од.	звіт	238,00	0,00	238,00	238,00	0,00	238,00
	Кількість проведених перевірок	од.	звіт	34187,00	0,00	34187,00	34187,00	0,00	34187,00
	Кількість накладених штрафів	од.	звіт	282,00	0,00	282,00	282,00	0,00	282,00
	Ефективності								
	Кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника	од.	розрахунок	75,00	0,00	75,00	75,00	0,00	75,00
	Кількість прийнятих рішень, розпоряджень на одного працівника	од.	розрахунок	14,00	0,00	14,00	14,00	0,00	14,00
	Кількість проведених перевірок на одного працівника	од.	розрахунок	2011,00	0,00	2011,00	2011,00	0,00	2011,00
	Середні витрати на утримання однієї штатної одиниці	грн.	розрахунок	470512,00	0,00	470512,00	471703,00	0,00	471703,00
	Якості								
	Відсоток вчасно виконаних листів, звернень, заяв, скарг у їх загальній кількості	відс.	розрахунок	100,00	0,00	100,00	100,00	0,00	100,00
	Відсоток прийнятих рішень, розпоряджень, у загальній кількості підготовлених	відс.	розрахунок	100,00	0,00	100,00	100,00	0,00	100,00
	Відсоток виконання плану перевірок одним інспектором	відс.	розрахунок	100,00	0,00	100,00	100,00	0,00	100,00
	Відсоток вчасно сплачених штрафів	відс.	розрахунок	100,00	0,00	100,00	100,00	0,00	100,00

9. Структура видатків на оплату праці:

(грн.)

Найменування	2020 рік (звіт)		2021 рік (затверджено)		2022 рік (проект)		2023 рік (прогноз)		2024 рік (прогноз)	
	загальний фонд	спеціальний фонд	загальний фонд	спеціальний фонд	загальний фонд	спеціальний фонд	загальний фонд	спеціальний фонд	загальний фонд	спеціальний фонд
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Обов'язкові виплати	1 441 181	0	2 326 804	0	2 337 836	0	2 337 836	0	2 337 836	0
у т.ч. посадовий оклад	1 179 068	0	1 878 312	0	1 878 312	0	1 878 312	0	1 878 312	0
у т.ч. надбавки	262 113	0	448 493	0	459 524	0	459 524	0	459 524	0
Премії	1 869 562	0	2 954 064	0	4 458 917	0	4 458 917	0	4 458 917	0
Матеріальна допомога	731 576	0	1 114 572	0	1 406 975	0	1 406 975	0	1 406 975	0
у т.ч. на оздоровлення при наданні щорічної відпустки	361 390	0	557 286	0	703 488	0	703 488	0	703 488	0
Стимулюючі доплати та надбавки, що носять необов'язковий характер	835 627	0	1 406 603	0	1 424 893	0	1 424 893	0	1 424 893	0
Інші виплати	1 018 450	0	0	0	0	0	0	0	0	0
УСЬОГО	5 896 396	0	7 802 043	0	9 628 621	0	9 628 621	0	9 628 621	0

10. Чисельність зайнятих у бюджетних установах:

N з/п	Категорії працівників	2020 рік (звіт)				2021 рік (затверджено)				2022 рік		2023 рік		2024 рік	
		загальний фонд		спеціальний фонд		загальний фонд		спеціальний фонд		загальний фонд	спеціальний фонд	загальний фонд	спеціальний фонд	загальний фонд	спеціальний фонд
		затверджено	фактично зайняті	затверджено	фактично зайняті	затверджено	фактично зайняті	затверджено	фактично зайняті						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	Керівники	3,00	3,00	0,00	0,00	3,00	3,00	0,00	3,00	3,00	0,00	3,00	0,00	3,00	0,00
2	Спеціалісти	23,00	23,00	0,00	0,00	23,00	23,00	0,00	23,00	23,00	0,00	23,00	0,00	23,00	0,00
	УСЬОГО	26,00	26,00	0,00	0,00	26,00	26,00	0,00	26,00	26,00	0,00	26,00	0,00	26,00	0,00

11. Місцеві/регіональні програми, які виконуються в межах бюджетної програми:

1) місцеві/регіональні програми, які виконуються в межах бюджетної програми у 2020 - 2022 роках:

(грн.)

№ з/п	Найменування місцевої/регіональної програми	Коли та яким документом затверджена програма	2020 рік (звіт)			2021 рік (затверджено)			2022 рік (проект)		
			загальний фонд	спеціальний фонд	разом (4 + 5)	загальний фонд	спеціальний фонд	разом (7 + 8)	загальний фонд	спеціальний фонд	разом (10 + 11)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Програма впорядкування тимчасових споруд і зовнішньої реклами на території міста Черкаси на 2020- 2022 роки	Рішення Черкаської міської ради від 20.02.2020 № 2-5687	253 544	0	253 544	512 000	0	512 000	543 744	0	543 744
	УСЬОГО		253 544	0	253 544	512 000	0	512 000	543 744	0	543 744

2) місцеві/регіональні програми, які виконуються в межах бюджетної програми у 2023-2024 роках

(грн.)

№ з/п	Найменування місцевої/регіональної програми	Коли та яким документом затверджена програма	2023 рік (прогноз)			2024 рік (прогноз)		
			загальний фонд	спеціальний фонд	разом (4 + 5)	загальний фонд	спеціальний фонд	разом (7 + 8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	УСЬОГО		0	0	0	0	0	0

12. Об'єкти, які виконуються в межах бюджетної програми за рахунок коштів бюджету розвитку у 2020 - 2022 роках:

(грн.)

Найменування об'єкта відповідно до проектно-кошторисної документації	Строк реалізації об'єкта (рік початку і завершення)	Загальна вартість об'єкта	2020 рік (звіт)		2021 рік (затверджено)		2022 рік (проект)		2023 рік (прогноз)		2024 рік (прогноз)	
			спеціальний фонд (бюджет розвитку)	рівень будівельної готовності об'єкта на кінець бюджетного періоду, %	спеціальний фонд (бюджет розвитку)	рівень будівельної готовності об'єкта на кінець бюджетного періоду, %	спеціальний фонд (бюджет розвитку)	рівень будівельної готовності об'єкта на кінець бюджетного періоду, %	спеціальний фонд (бюджет розвитку)	рівень будівельної готовності об'єкта на кінець бюджетного періоду, %	спеціальний фонд (бюджет розвитку)	рівень будівельної готовності об'єкта на кінець бюджетного періоду, %
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Придбання обладнання і предметів довгострокового користування (комп'ютерна техніка, оргтехніка)	2021 - 2021	492 000	0	0	492 000	0	0	0	0	0	0	0
Придбання обладнання і предметів довгострокового користування (кондиціонер)	2021-2021	22 000	0	0	22 000	0	0	0	0	0	0	0
Придбання обладнання і предметів довгострокового користування (оргтехніка)	2022-2022	57 680	0	0	0	0	57 680	0	0	0	0	0
Придбання електроскутерів	2022-2022	352 320	0	0	0	0	352 320	0	0	0	0	0

13. Аналіз результатів, досягнутих внаслідок використання коштів загального фонду бюджету у 2020 році, очікувані результати у 2021 році, обґрунтування необхідності передбачення витрат на 2022 - 2024 роки.

14. Бюджетні зобов'язання у 2020 і 2022 роках :

1) кредиторська заборгованість місцевого бюджету у 2020 році:

(грн.)

Код Економічної класифікації видатків бюджету / код Класифікації кредитування бюджету	Найменування	Затверджено з урахуванням змін	Касові видатки / надання кредитів	Кредиторська заборгованість на початок минулого бюджетного періоду	Кредиторська заборгованість на кінець минулого бюджетного періоду	Зміна кредиторської заборгованості(6-5)	Погашено кредиторську заборгованість за рахунок коштів		Бюджетні зобов'язання (4+6)
							загального фонду	спеціального фонду	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2111	Заробітна плата	5 896 399	5 896 395	0	0	0	0	0	5 896 395
2120	Нарахування на оплату праці	1 191 382	1 191 381	0	0	0	0	0	1 191 381
2210	Предмети, матеріали, обладнання та інвентар	116 134	50 146	0	26 196	26 196	0	0	76 342
2240	Оплата послуг (крім комунальних)	784 065	497 922	0	9 750	9 750	0	0	507 672
2282	Окремі заходи по реалізації державних (регіональних) програм, не віднесені до заходів розвитку	2 420	2 420	0	0	0	0	0	2 420
2800	Інші поточні видатки	2 102	2 102	0	0	0	0	0	2 102
	УСЬОГО	7 992 502	7 640 366	0	35 946	35 946	0	0	7 676 312

2) кредиторська заборгованість місцевого бюджету у 2021-2022 роках:

(грн.)

Код Економічної класифікації видатків бюджету / код Класифікації кредитування бюджету	Найменування	2021 рік					2022 рік				
		затвержені призначення	кредиторська заборгованість на початок поточного бюджетного періоду	планується погасити кредиторську заборгованість за рахунок коштів		очікуваний обсяг взяття поточних зобов'язань (3-5)	граничний обсяг	можлива кредиторська заборгованість на початок планового бюджетного періоду (4 - 5 - 6)	планується погасити кредиторську заборгованість за рахунок коштів		очікуваний обсяг взяття поточних зобов'язань (8-10)
				загального фонду	спеціального фонду				загального фонду	спеціального фонду	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	УСЬОГО										

3) дебіторська заборгованість у 2020-2021 роках:

(грн.)

Код Економічної класифікації видатків бюджету / код Класифікації кредитування бюджету	Найменування	Затверджено з урахуванням змін	Касові видатки / надання кредитів	Дебіторська заборгованість на 01.01.2020	Дебіторська заборгованість на 01.01.2021	Очікувана дебіторська заборгованість на 01.01.2022	Причини виникнення заборгованості	Вжиті заходи щодо ліквідації заборгованості
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Код Економічної класифікації видатків бюджету / код Класифікації кредитування бюджету	Найменування	Затверджено з урахуванням змін	Касові видатки / надання кредитів	Дебіторська заборгованість на 01.01.2020	Дебіторська заборгованість на 01.01.2021	Очікувана дебіторська заборгованість на 01.01.2022	Причини виникнення заборгованості	Вжиті заходи щодо ліквідації заборгованості
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	УСЬОГО							

4) аналіз управління бюджетними зобов'язаннями та пропозиції щодо упорядкування бюджетних зобов'язань у 2022 році

У 2022 році по загальному фонду затверджені видатки у сумі 12 745 888 грн., з них 11 614 098 грн. - на заробітну плату, 588 046 грн. - на видатки з придбання канц.товарів, заправку картриджів та ремонт офісної техніки, придбання поштових марок та конвертів для листування з порушниками та відправки кореспонденції, транспортні послуги для пересування керівника по місту (інспектування міста), обслуговування бухгалтерських програм. Видатки на судовий збір - 22 329 грн. Асигнування передбачені кошторисом на 2022 рік забезпечать належні умови праці для виконання працівниками своїх обов'язків та забезпечити оплату праці спеціалістів управління. А також виділені кошти на демонтаж незаконновстановлених тимчасових споруд та рекламних засобів в загальній сумі 543 744 грн.

15. Підстави та обґрунтування видатків спеціального фонду на 2022 рік та на 2023 - 2024 роки за рахунок надходжень до спеціального фонду, аналіз результатів, досягнутих внаслідок використання коштів спеціального фонду бюджету у 2021 році, та очікувані результати у 2022 році.

У 2022 році заплановані видатки на загальну суму 410 000,00грн.на придбання великого офісного принтера БФУ - 1шт., для друку великої кількості паперів за раз, що не дозволяють робити малі офісні принтери. А також придбання електроскутерів (8 шт.) для роботи інспекторів по м.Черкаси, що дозволить швидко прибути на місце порушення та більш оперативно реагувати на скарги.

Начальник управління

Головний бухгалтер



Станіслав КОЛОМІЄЦЬ

(прізвище та ініціали)

Олена БІЛАН

(прізвище та ініціали)

1	2	3	4	5	6	7
						повноважень працівниками управління інспектування, є необхідність у придбанні автомобілів для інспектування міста
УСЬОГО		7 640 366	10 957 771	13 155 888	3 569 330	

Зміна результативних показників, які характеризують виконання бюджетної програми у разі передбачення додаткових коштів

№ з/п	Найменування	Одиниця виміру	Джерело інформації	2022 рік(проект) в межах доведених граничних обсягів	2022 рік(проект) зміни у разі виділення додаткових коштів
1	2	3	4	5	6
	Затрат				
	Кількість штатних одиниць	од.	штатний розпис	26,00	26,00
	з них інспекторів	од.	штатний розпис	17,00	17,00
	Обсяг видатків на утримання управління	грн.	кошторис	12202144,00	13545457,00
	Продукту				
	Кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг	од.	звіт	1950,00	1950,00
	Кількість підготовлених рішень, розпоряджень	од.	звіт	238,00	238,00
	Кількість прийнятих рішень, розпоряджень	од.	звіт	238,00	238,00
	Кількість проведених перевірок	од.	звіт	34187,00	34187,00
	Кількість накладених штрафів	од.	звіт	282,00	282,00
	Ефективності				
	Кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника	од.	розрахунок	75,00	75,00
	Кількість прийнятих рішень, розпоряджень на одного працівника	од.	розрахунок	14,00	14,00
	Кількість проведених перевірок на одного працівника	од.	розрахунок	2011,00	2011,00
	Середні витрати на утримання однієї штатної одиниці	грн.	розрахунок	469313,00	520979,00
	Якості				
	Відсоток вчасно виконаних листів, звернень, заяв, скарг у їх загальній кількості	відс.	розрахунок	100,00	100,00
	Відсоток прийнятих рішень, розпоряджень, у загальній кількості підготовлених	відс.	розрахунок	100,00	100,00
	Відсоток виконання плану перевірок одним інспектором	відс.	розрахунок	100,00	100,00
	Відсоток вчасно сплачених штрафів	відс.	розрахунок	100,00	100,00
	Затрат				
	Заплановані витрати на демонтаж тимчасових споруд (ТС)	грн.	Кошторис, договір	407561,00	792479,00
	Заплановані витрати на демонтаж рекламних засобів (РЗ)	грн.	Кошторис, договір	136183,00	529602,00
	Продукту				
	Кількість виявлених незаконно встановлених споруд (ТС/РЗ)	од.	Прийняті рішення виконавчого комітету, протоколи, приписи	187,00	187,00
	Кількість тимчасових споруд, що планується демонтувати протягом року	од.	Договір, приписи про демонтаж, протоколи про незаконне встановлення ТС	36,00	70,00
	Кількість рекламних засобів, що планується демонтувати протягом року	од.	Договір, приписи про демонтаж, протоколи про незаконне встановлення ТС	18,00	70,00

1	2	3	4	5	6
	Ефективності				
	Кількість виявлених незаконно встановлених споруд на одного працівника	од.	Прийняті рішення виконавчого комітету, протоколи, приписи	11,00	11,00
	Середні витрати на заплановану суму демонтажу однієї тимчасової споруди	грн.	Розрахунки, акти приймання-передачі наданих послуг	11321,00	11321,00
	Середні витрати на заплановану суму демонтажу одного рекламного засобу	грн.	Розрахунки, акти приймання-передачі наданих послуг	7566,00	7566,00
	Кількість демонтованих тимчасових споруд протягом року	од.	Акти приймання-передачі наданих	36,00	70,00
	Кількість демонтованих рекламних засобів протягом року	од.	Акти приймання-передачі наданих	18,00	70,00
	Якості				
	Відсоток виконання плану щодо кількості демонтованих тимчасових споруд	відс.	Розрахунки, акти приймання-передачі наданих послуг	100,00	100,00
	Відсоток виконання плану щодо кількості демонтованих рекламних засобів	відс.	Розрахунки, акти приймання-передачі наданих послуг	100,00	100,00
	Відсоток виконання плану щодо освоєння коштів на послуги з демонтажу (ТС/РЗ)	відс.	Розрахунки, акти приймання-передачі наданих послуг	100,00	100,00
	Затрат				
	Заплановані витрати на придбання копіювальної техніки	грн.	Кошторис, договір	57680,00	57680,00
	Кількість придбаної копіювальної техніки	шт.	розрахунок	1,00	1,00
	Кількість робочих місць, які необхідно обладнати копіювальною технікою	шт.	розрахунок	1,00	1,00
	Обсяг видатків на придбання предметів довгострокового користування	грн.	розрахунок	410000,00	1857680,00
	Заплановані витрати на придбання автомобіля	грн.	Кошторис, договір	57270,00	1800000,00
	Продукту				
	Кількість придбаної копіювальної техніки	шт.	розрахунок	1,00	1,00
	Кількість придбаних автомобілів	шт.	розрахунок	0,00	3,00
	Ефективності				
	Середні витрати на придбання копіювальної техніки	грн.	розрахунок	57680,00	57680,00
	Середні витрати на придбання одного автомобіля	грн.	розрахунок	0,00	600000,00
	Якості				
	Відсоток придбаної копіювальної техніки до потреби	відс.	розрахунок	100,00	100,00
	Відсоток придбаних автомобілів відповідно до потреби	відс.	розрахунок	3,00	100,00

Наслідки у разі, якщо додаткові кошти не будуть передбачені у 2022 роках, та альтернативні заходи, яких необхідно вжити для забезпечення виконання бюджетної програми

У разі невиділення додаткових коштів виникне незабезпеченість по заробітній платі та не будуть забезпечені належні умови праці для працівників управління, що є порушенням законодавства в частині гарантій для працівників. Крім того будуть ускладнені у реалізації мети та завдання даного бюджетного запиту та виконанні своїх повноважень працівниками управління відповідно до Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні" та рішення Черкаської міської ради від 20.02.2020 № 2-5687 "Програма впорядкування тимчасових споруд і зовнішньої реклами на території міста Черкаси на 2020- 2022 роки".

2) додаткові витрати на 2023-2024 роки за бюджетними програмами:

Код Економічної класифікації видатків бюджету / код Класифікації кредитування бюджету	Найменування	2023рік (прогноз)		2024рік (прогноз)		Обґрунтування необхідності додаткових коштів на 2023-2024 роки
		індикативні прогнозні показники	необхідно додатково+	індикативні прогнозні показники	необхідно додатково+	
1	2	3	4	5	6	7
2111	Заробітна плата	9 628 621	890 365	9 628 621	890 365	Заробітна плата запланована в межах граничних відсотків згідно рішення Черкаської міської ради від 25.10.2016 № 2-1159 Положення про преміювання керівництва міської ради та її виконавчого комітету
2120	Нарахування на оплату праці	1 985 477	185 452	1 985 477	185 452	Заробітна плата запланована в межах граничних відсотків згідно рішення Черкаської міської ради від 25.10.2016 № 2-1159 Положення про преміювання керівництва міської ради та її виконавчого комітету
2210	Предмети, матеріали, обладнання та інвентар	111 524	57 491	117 100	60 366	Додаткові кошти необхідні для забезпечення працівників управління, а саме інспекторів, спеціалізованою формою та засобами фіксування порушення (планшетами).
2240	Оплата послуг (крім комунальних)	484 176	39 909	508 385	419 050	Враховуючи постійне зростання незаконновстановлених ТС та РЗ у м.Черкаси, необхідні додаткові кошти для їх демонування.
2250	Видатки на відрядження	0	4 364	0	4 582	Можливі часті відрядження до м.Києва по судових справах щодо демонтованих спорудах.
2800	Інші поточні видатки	23 512	7 838	24 688	8 229	У попередніх роках відбувався активний демонтаж незаконно встановлених споруд (ТС/РК), в зв'язку з цим можливі масові оскарження таких демонтажів в судовому порядку.
	УСЬОГО	12 233 310	1 185 419	12 264 271	1 568 044	

Зміна результативних показників бюджетної програми у разі передбачення додаткових коштів:

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	2023 рік(прогноз) в межах доведених індикативних прогнозних показників	2023 рік(прогноз) зміни у разі передбачення додаткових коштів	2024 рік(прогноз) в межах доведених індикативних прогнозних показників	2024 рік(прогноз) зміни у разі передбачення додаткових коштів
1	2	3	4	5	6	7	8
1	<i>Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, об'єднаних територіальних громадах</i>						
	Затрат						
	Кількість штатних одиниць	од.	штатний розпис	26,00	26,00	26,00	26,00
	з них інспекторів	од.	штатний розпис	17,00	17,00	17,00	0,00
	Обсяг видатків на утримання управління	грн.	кошторис	12 233 310,00	13 418 729,00	12 264 271,00	13 832 315,00
	Продукту						
	Кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг	од.	звіт	1 950,00	1 950,00	1 950,00	1 950,00
	Кількість підготовлених рішень, розпоряджень	од.	звіт	238,00	238,00	238,00	238,00
	Кількість прийнятих рішень, розпоряджень	од.	звіт	238,00	238,00	238,00	238,00
	Кількість проведених перевірок	од.	звіт	34 187,00	34 187,00	34 187,00	34 187,00

1	2	3	4	5	6	7	8
	Кількість накладених штрафів	од.	звіт	282,00	282,00	282,00	282,00
	Ефективності						
	Кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника	од.	розрахунок	75,00	75,00	75,00	75,00
	Кількість прийнятих рішень, розпоряджень на одного працівника	од.	розрахунок	14,00	14,00	14,00	14,00
	Кількість проведених перевірок на одного працівника	од.	розрахунок	2 011,00	2 011,00	2 011,00	2 011,00
	Середні витрати на утримання однієї штатної одиниці	грн.	розрахунок	470 512,00	516 105,00	471 703,00	532 012,00
	Якості						
	Відсоток вчасно виконаних листів, звернень, заяв, скарг у їх загальній кількості	відс.	розрахунок	100,00	100,00	100,00	100,00
	Відсоток прийнятих рішень, розпоряджень, у загальній кількості підготовлених	відс.	розрахунок	100,00	100,00	100,00	100,00
	Відсоток виконання плану перевірок одним інспектором	відс.	розрахунок	100,00	100,00	100,00	100,00
	Відсоток вчасно сплачених штрафів	відс.	розрахунок	100,00	100,00	100,00	100,00

Наслідки у разі, якщо додаткові кошти не будуть передбачені у 2023 - 2024 роках, та альтернативні заходи, яких необхідно вжити для забезпечення виконання бюджетної програми

У разі невиділення додаткових коштів виникне незабезпеченість по заробітній платі та не будуть забезпечені належні умови праці для працівників управління, що є порушенням законодавства в частині гарантій для працівників. Крім того будуть ускладнені у реалізації мети та завдання даного бюджетного запиту та виконанні своїх повноважень працівниками управління відповідно до Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні".



Начальник управління

Головний бухгалтер

Станіслав КОЛОМІЄЦЬ

(прізвище та ініціали)

Олена БІЛАН

(прізвище та ініціали)